

ACCEDER AU DUA

DUA

Usagers

12/02/2026



Objectif : réaliser sa première connexion au portail particulier et accéder à son Dossier Unique d'Admission (DUA)



Prérequis : l'utilisateur doit avoir reçu une notification d'orientation de la part de la MDPH/MDA ainsi qu'avoir une adresse mail valide

LES ÉTAPES

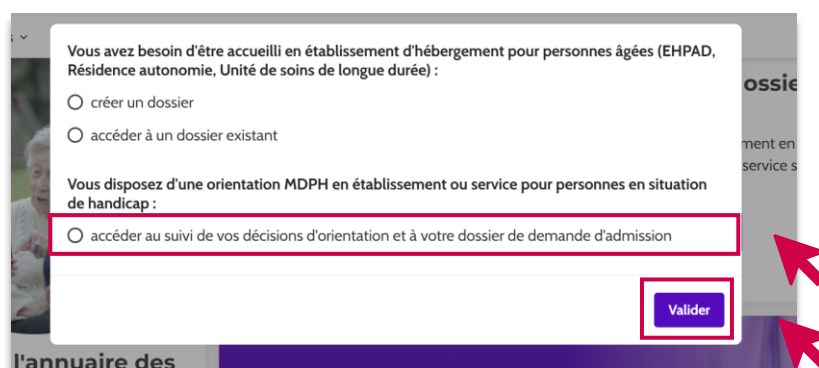
1 Se connecter au portail particulier grâce au courrier de la MDPH/MDA

L'utilisateur, ou son aidant, doit se rendre sur le portail particulier de ViaTrajectoire, via son moteur de recherche internet, depuis l'adresse : <https://usager.viatrajectoire.fr>

Cliquer ensuite sur « Créer/ Gérer votre dossier »



Puis sélectionner « Accéder au suivi de vos décisions d'orientations et à votre dossier de demande d'admission » et « valider »



Sur la page d'accueil du portail, l'utilisateur, ou son aidant, pourra se connecter en renseignant :



La MDPH/MDA de référence

Le numéro de dossier (présent sur le courrier envoyé par la MDPH/MDA)

Le mot de passe provisoire au format : date de naissance + 1^{ère} lettre du nom de naissance + 1^{ère} lettre du prénom en minuscule

Une fois ces informations complétées, cliquer sur « Me connecter ».

Il faudra ensuite paramétrer un nouveau mot de passe (voir ci-après).



2

Se connecter au portail particulier grâce à un mail d'accès

L'utilisateur, ou l'aidant, reçoit un mail envoyé par un ESMS. Cliquer sur le lien présent dans le mail afin d'accéder au dossier.

Madame, Monsieur,

Vous venez de saisir ou modifier l'adresse email du dossier handicap n° 205454 dans ViaTrajectoire.

Afin de valider votre nouvelle adresse email, merci de bien vouloir cliquer sur le lien ci-dessous (ou le recopier dans votre navigateur).

<https://vtformation.sante-ra.fr/Handicap/ValidationForteMail?key=e18ebe15-c6e4-4070-89bc-6334606b29af&dossier=205454>

Cordialement,

L'équipe ViaTrajectoire
<http://www.viatrajectoire.fr>

Ceci est un message généré automatiquement, merci de ne pas y répondre.



L'utilisateur est ensuite redirigé vers la charte du portail particulier qu'il va devoir valider.

Le nom et le numéro de dossier de l'utilisateur apparaissent en haut à droite de l'écran.

A la première connexion, l'utilisateur, ou son aidant, va devoir modifier son mot de passe.

Cliquer ensuite sur « Mettre à jour mes informations ».

Première connexion

Pour pouvoir accéder à votre dossier, il est nécessaire de renseigner un mot de passe.

Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Nouveau mot de passe *

Confirmer le nouveau mot de passe *

Adresse mail (exemple: nom@site.fr) *

[Mettre à jour mes informations](#)

Besoin d'aide ?



Contacter le support régional en cliquant ici →

Assistance